

PREPORUKA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA I INSTITUCIJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE U VEZI S POJAVOM KORONAVIRUSA COVID-19

DJELATNICI

- **Smanjenje fizičkih kontakata.** Preporučuje se smanjiti broj izravnih kontakata među djelatnicima, posebno na udaljenosti manjoj od dva metra.
- **Smanjenje radnih sastanaka u kojima sudjeluje veći broj ljudi.** Preporučuje se održavati sastanke video vezom, pojačati telefonsku i email komunikaciju. Ako postoje važni razlozi za održavanje sastanaka, potrebno je osigurati razmak od 1,5 do 2 metra među sudionicima.
- **Organizacija poslova.** Od djelatnika se očekuje da u roku od dva radna dana od primitka ove obavijesti pripreme predmete i pripadajuću dokumentaciju za koju su zaduženi kako bi bila raspoloživa drugim djelatnicima u slučaju njihove spriječenosti.
- **Standardi čišćenja osobnog radnog prostora.** Treba potaknuti djelatnike da održavaju svoje radne stanice čistima prema protokolu za borbu protiv koronavirusa COVID-19 koje propisuje HZJZ. Letci s pravilima/naputcima za postupanje trebaju biti zorno izloženi na vidljivim mjestima kako bi djelatnici mogli doprinijeti higijeni svojih radnih površina.
- **Higijenske mjere.** Upravna tijela i institucije Osječko-baranjske županije moraju na vidljivim mjestima izvjesiti naputke za pranje ruku, održavanje osobne higijene i provedbu preventivnih mjera prema savjetima HZJZ. Letci s pravilima/naputcima za postupanje trebaju biti zorno izloženi na vidljivim mjestima.

INSTITUCIJE

- **Korisni brojevi.** Upravna tijela i institucije Osječko-baranjske županije dužni su na svojim mrežnim stranicama i uočljivim mjestima objaviti
 - Upute građanima za obraćanje upravnim tijelima i institucijama Osječko-baranjske županije elektroničkim putem (e-mail adrese, elektronički obrasci i sl. s detaljnim uputama za njihovo korištenje).
 - Brojeve telefona na kojima će građani moći ostvariti kontakt s djelatnicima upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije vezano za sva područja iz djelokruga upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije uz navođenje vremena u kojem se kontakt može ostvariti.
 - Brojeve telefona važnih za djelatnike upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije u situaciji potrebe osobnog informiranja o koronavirusu COVID-19 (npr. HZJZ, nadležni dom zdravlja za upravne odjele i institucije Osječko-baranjske županije, dežurne epidemiološke službe)
- **Higijenske mjere.** Upravni odjeli i institucije Osječko-baranjske županije moraju osigurati dovoljne količine sapuna i papirnatih ubrusa za svoje djelatnike. Dezinfekcijska sredstva trebaju biti na raspolaganju svim djelatnicima, pogotovo onima koji imaju kontakt s građanima, te djelatnike treba poticati da ih redovito koriste.
- **Standardi čišćenja prostora.** Radni prostori upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije trebaju se čistiti prema protokolu za borbu protiv koronavirusa COVID-19 koje propisuje HZJZ. Letci s pravilima/naputcima za postupanje trebaju biti zorno izloženi na vidljivim mjestima.

- **Sigurnost u restoranima.** Restorani javne prehrane, ukoliko je prijeko potreban njihov rad, trebaju biti organizirani na način da su djelatnici leđima okrenuti jedni od drugih na uzastopno postavljenim stolovima tako da je između dvije osobe ostavljeno po jedno slobodno mjesto. Osoblje koje hranu servira treba to učiniti noseći zaštitne maske i rukavice.

PRIPREMA DODATNIH PREVENTIVNIH MJERA ZA SLUČAJ POTREBE

Premda je sadašnja epidemiološka situacija u Hrvatskoj relativno dobra i pod kontrolom, dužnost je upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije da budu pripravnici na sve scenarije rada i djelovanja te imaju na vrijeme razrađene procedure za rad u slučaju potrebe za primjenom drastičnijih mjera i njihovom brzom provedbom. U tu svrhu **preventivno** se preporučuje priprema sljedećih mjera:

- **Kriteriji rizičnosti i nužnosti.** Čelnik svake ustrojbene jedinice (upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije) treba sastaviti listu djelatnika, prema sljedećim kriterijima:
 - *Kriterij rizičnosti:*
 - Djelatnici - kronični bolesnici i stariji od 60 godina,
 - Djelatnici koji imaju djecu i/ili skrbe o starijim roditeljima odnosno starijim članovima obitelji
 - *Kriterij nužnosti:*
 - Djelatnici čija je prisutnost na radu neophodna za obavljanje pojedine vrste posla.
 - Djelatnici kojima se mogu osigurati preduvjeti za rad od kuće.
 - Djelatnici koji stanuju u blizini radnog mjesta, a da ne moraju koristiti javni prijevoz za dolazak na posao.
 - Djelatnici koji posjeduju privatni automobil kojim bi mogli dolaziti na posao uz osiguranje parkirnog mjesta.
- **Organizacijski preduvjeti za rad od kuće.** Upravna tijela i institucije Osječko-baranjske županije će provesti analizu mogućnosti rada djelatnika od kuće. Za utvrđeno obavljanje poslova djelatnicima je potrebno osigurati adekvatnu opremu.

OPĆE PREPORUKE HRVATSKOG ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO

- **Prijenos zaraze.** Virus u tijelo ulazi kroz usta, nos i oči. U prosjeku lice dotaknemo 30 puta na sat. Stoga je potrebno redovito prati ruke. Virus ne ulazi kroz kožu.
- **Perite ruke često.** Što češće perite ruke, a obavezno ih perite prije i nakon pripreme hrane, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon korištenja javnog prijevoza, bankomata i lifta, nakon čišćenja nosa te uvijek kada ruke izgledaju prljavo. Za pranje ruku treba koristiti toplu tekuću vodu iz slavine i sapun, a ako to u danom trenutku nije izvedivo možete koristiti i dezinfekcijska sredstva na bazi alkohola (najmanje 60% etilnog alkohola) koje treba dobro utrljati u dlanove.
- **Upute za pranje ruku.** Pri pranju ruku pridržavajte se naputaka za pravilno pranje ruku: <https://bit.ly/3aPiMCS>
- **Papirnati ubrusi.** Nakon pranja ruku sapunom i vodom, za sušenje ruku poželjno je koristiti papirnate ručnike za jednokratnu upotrebu. Ako takvi nisu dostupni, koristite ručnike i zamijenite ih kada postanu vlažni.

- **Kašljanje.** Kada kašljete i kišete prekrijte usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije odbacite u koš za otpad s poklopcem te operite ruke. Pri kašljanju i kihanju okrenite lice od drugih osoba. Izbjegavajte dodirivanje lica, usta i očiju rukama.
- **Posuđe i pribor za jelo.** Nemojte dijeliti čaše, šalice, drugo posuđe i pribor zajedno s drugim osobama.
- **Svježi zrak.** Provjetravajte prostorije i boravite što više na otvorenom.
- **Kontakt s bolesnim osobama.** Izbjegavajte kontakt s osobama koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu, kašalj i/ili kratak dah.
- **Izbjegavajte rukovanje i držite distancu.** Izbjegavajte rukovanje, grljenje i poljupce te održavajte razmak od barem 1 m kod razgovora.
- **Izbjegavajte veća okupljanja.** Izbjegavajte veće grupe ljudi i javna okupljanja.
- **Budite na oprezu u javnom prijevozu i javnim prostorima.** Izbjegavajte korištenje javnog prijevoza, što više hodajte i koristite bicikl. U javnom prijevozu, kinima, kazalištima i drugim javnim prostorima, ako nije moguće da ih izbjegnute, sjednite na što većoj udaljenosti od drugih osoba, te se posebno dosljedno pridržavajte svih higijenskih pravila.
- **Ne pušite!** Prestanak pušenja smanjuje rizik za razvoj teške plućne bolesti uzrokovane novim koronavirusom.
- **Često čišćenje dodirnih površina.** Najmanje dva puta dnevno čistite sve dodirne površine:
 - radne površine, osobito na recepcijama i šalterima
 - ručke na vratima, prozorima, ormarima i ladicama
 - pametne i druge telefone
 - POS-uređaje
 - tipke u liftovima i na samoposlužnim automatima (za kavu, sokove itd.)
 - tipkovnice, konzole, računala
 - prekidače za struju i zvona na vratima
 - te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba.
- **Zaštita uredskih uređaja.** Dodirne površine koje koristi veći broj osoba poput uredskih uređaja (pisači, skeneri, POS uređaji) prekrijte jednokratnim maramicom ili papirnatim ručnikom te preko njih dodirujte uređaj.
- **Čišćenje domaćinstva.** Svaki dan čistite domaćinstvo uobičajenim deterdžentom za kućanstva i vodom. Kod korištenja dezinficijensa kao i deterdženata neophodno je pridržavati se uputa proizvođača. Posebno često čistite dodirne točke u kućanstvu kao što su ručke na vratima, ručke na prozorima, ormarima i ladicama, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinske upravljače, prekidače za struju i zvona na vratima. Detaljnije upute o čišćenju mogu se pronaći na: <https://bit.ly/2Q7YxZp>
- **Sapun i papirnati ubrusi u javnim WC-ima.** Vodit će se posebna briga da u svim sanitarnim čvorovima bude sapuna i papirnatih ubrusa.
- **Uporaba dezinficijensa.** U ulaznom prostoru upravnih tijela i institucija Osječko-baranjske županije preporučuje se postavljanje dezinfekcijskih sredstava za ruke.